

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654
Galați, România
rectorat@univ-danubius.ro



UNIVERSITATEA
DANUBIUS

+40-372-361-250
+40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

Senatul Universității „Danubius” din Galați

HOTĂRÂRE

Nr. 30 din 28.02.2024

privind

aprobarea ediției 1-a a Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024 (RG-58)

Senatul Universității „Danubius” din Galați întrunit în ședința din data de 28.02.2024,

Având în vedere propunerea privind aprobarea ediției 1-a a Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024 (RG-58), propunere prezentată în ședința de Senat,

Având în vedere prevederile art. 137 alin. (2), lit. k) din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior,

Având în vedere prevederile art. 24 lit. m) din Carta Universității „Danubius” din Galați;

În temeiul art. 28 din Carta Universității „Danubius” din Galați,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă ediția 1-a a Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024 (RG-58).

Art. 2 În vederea îndeplinirii prezentei hotărâri se însărcinează prorectorul pentru activitatea didactică.

Președintele Senatului Universității „Danubius” din Galați,
Prof.univ.dr. Georgeta MODIGA

Aviz juridic

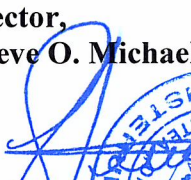


UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	Pagina de gardă	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
		Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 1 / 14

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 28.02.2024

REGULAMENT
Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați - 2024

Exemplar controlat	D	X	N	
			U	

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Prorector pentru Activitatea Didactică, Stanciu Filip 	Nume: Aviz juridic, Goga Gina Livioara 	Nume: Director D.C.I.A.C., Carmen-Mihaela Cretu Semnătura:  Rector, Steve O. Michael  Semnătura: Data: 23.02.2024 
Semnătura: Data: 21.02.2024	Semnătura: Data: 23.02.2024	

Acest document este proprietatea Universității "Danubius" din Galați. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul Universității "Danubius" din Galați este interzisă, dacă nu există acordul conducerii Universității "Danubius" din Galați.

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 2 / 15

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	14
7. Anexe.....	14
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	15

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 3 / 15

1. SCOP

Art. 1. Prezenta metodologie, cod RG-58, stabilește cerințele minime pentru prezentarea la examenul de promovare în cariera didactică, modul de organizare și de desfășurare a acestuia, de soluționare a contestațiilor, a conflictelor de interes și incompatibilităților, în vederea asigurării calității, a respectării eticii și deontologiei universitare și a legislației în vigoare.

2. DOMENIU DE APLICARE

Art 2. Se aplică în cadrul Universității „Danubius” din Galați.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ♦ Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare ;
- ♦ Hotărâre nr.56 din 25 ianuarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 87 din 30 ianuarie 2024;
- ♦ Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ♦ Carta Universității ”Danubius” din Galați, Ediția 2021;
- ♦ ORDIN nr. 6.129 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;
- ♦ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ♦ Nu este cazul.

4.2. Abrevieri

- ♦ Nu este cazul.

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Rector.

5.2. Resurse:

- ♦ personal instruit corespunzător;
- ♦ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezenta metodologie se derulează după cum se prezintă în continuare:

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 4 / 15

5.4. Dispoziții generale:

Art.3.(1) Prin procesul de promovare în cariera didactică se asigură evoluția în carieră a personalului didactic titular din Universitatea „Danubius” din Galați, prin trecerea pe o funcție didactică superioară.

(2) Promovarea în carieră a personalului didactic titular pe un post vacant, corespunzător unei funcții didactice, superioară celei pe care o ocupă, se realizează prin examen.

(3) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către consiliul de administrație al instituției de învățământ superior.

(4) Metodologia proprie a Universității „Danubius” din Galați referitoare la organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, prevede standardele minimale de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice:

- a) lector universitar/șef de lucrări;
- b) conferențiar universitar;
- c) profesor universitar;

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (4) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare standardele instituției de învățământ superior.

(6) Standardele prevăzute la alin. (4) sunt stabilite de Universității „Danubius” din Galați prin aprobare de către senatul universității. Standardele stabilite de Universității „Danubius” din Galați nu pot deroga de la standardele minimale naționale definite la art. 156, alin. (1), din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare și aprobate prin ordinul ministrului educației. Standardele instituției de învățământ superior sunt superioare sau egale standardelor minimale naționale.

(7) Universitatea „Danubius” din Galați nu poate stabili prin metodologia proprie sau prin alte documente echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minimale naționale prevăzute la alin. (5) prin standarde, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minimale naționale, aprobate prin ordinul ministrului educației, potrivit art. 156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare.

(8) Metodologia proprie a Universității „Danubius” din Galați conține prevederi referitoare la soluționarea contestațiilor în cadrul instituției care a organizat examenul de promovare în cariera didactică.

(9) În situația în care un candidat deține dovezi care pot demonstra nerespectarea îndeplinirii standardelor minimale, respectiv a procedurii de examen, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura instituției de învățământ superior și se soluționează de comisia de contestații, în maxim 2 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de contestații. Rezultatele contestațiilor se afișează pe pagina de internet a examenului.

(10) Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii a Universității „Danubius” din Galați de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a examenelor de promovare constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile art. 175 – 179 din

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 5 / 15

Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, în funcție de încadrarea faptei.

Art. 4. Metodologia proprie a Universității „Danubius” din Galați s-a elaborat cu respectarea principiilor care guvernează învățământul superior prevăzute la art. 4 din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare și a metodologiei - cadru.

Art. 5. (1) Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul instituției de învățământ superior a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

(2) Anunțurile se publică la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al Universității „Danubius” din Galați și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației .

(3) Pe pagina de internet a Universității „Danubius” din Galați , care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

- (a) metodologia proprie a Universității „Danubius” din Galați ;
- (b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității „Danubius” din Galați pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de Rectorul Universității „Danubius” din Galați;
- (c) descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică;
- (d) atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;
- (e) salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării;
- (f) calendarul examenului;
- (g) tematica probelor de examen;
- (h) descrierea procedurii de examen;
- (i) lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen;
- (j) adresa la care trebuie depus dosarul de examen.

Art.6. Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina de internet a Universității „Danubius” din Galați, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal conform Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) cu aplicabilitate din 25.05.2018, pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- (a) curriculum vitae;
- (b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare.
- (c) Lista completă de lucrări

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
		Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 6 / 15

Art. 7. (1) Examenele au caracter transparent.

(2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare și ale prezentei metodologii .

(3) La examenul pentru promovarea în cariera didactică pot participa cadrele didactice titulare care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) să fi avut calificativul "foarte bine" în ultimii 3 ani;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- c) să îndeplinească standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, prevăzute la art. 206 alin. (2), (3) sau (4), din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, după caz.

Art. 8. (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care:

- (a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
- (b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
- (c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;
- (d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de examen persoane care:

- (a) au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv în rândul candidaților;
- (b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;

Art. 9. În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din Universitatea „Danubius” din Galați urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201 alin. (4) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către Universitatea „Danubius” din Galați poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 10. Examenul de promovare în cariera didactică al Universității „Danubius” din Galați

(1) Universitatea „Danubius” din Galați poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică, numai pentru un post vacant în condițiile legii.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

Art. 11. (1) Universitatea „Danubius” din Galați poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică, numai după aprobarea de către Senatul universitar, a numărului de posturi vacante și publicarea de către Universitate pe pagina de internet proprie, a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 7 / 15

(2) Publicarea de către Universitatea „Danubius” din Galați pe pagina de internet proprie, a informațiilor privind organizarea examenului /examenelor de promovare în cariera didactică se realizează în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(3) În termenul prevăzut la alin. (2) Universitatea „Danubius” din Galați are obligația de a transmite Ministerului Educației, în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului, următoarele:

(a) metodologia proprie;

(b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de Administrație al Universității „Danubius” din Galați pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de Rectorul Universității „Danubius” din Galați;

(c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament;

(d) declarația pe propria răspundere a Rectorului Universității „Danubius” din Galați care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;

(4) Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea Ministerului Educației.

(5) Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, prin referat avizat de consiliul departamentului și de consiliul facultății.

(6) Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare este avizată de Consiliul facultății și înaintată de decan Consiliului de Administrație al Universității „Danubius” din Galați, în vederea aprobării conform prevederilor 208, alin (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare.

(7) Consiliul de Administrație al Universității, la propunerea consiliului departamentului și al facultății, aprobă cererile privind înscrierea la examen în vederea promovării în cariera didactică.

(8) Cererile de înscriere la examenul de promovare în cariera didactică cuprind precizarea funcției didactice și a postului pentru care se depune candidatura.

Art. 12. (1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

a. deținerea diplomei de doctor;

b. vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității „Danubius” din Galați, organizatoare a examenului de promovare.

c. îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie a universității organizatoare. Aceste standarde constituie criteriu de evaluare a instituțiilor de învățământ superior, conform prevederilor Capitolului IV din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare.

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de conferențiar universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 8 / 15

b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității „Danubius” din Galați, organizatoare a examenului de promovare.

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, prevăzute de metodologia proprie a universității organizatoare. Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art.156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de profesor universitar este necesară întrunirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în Universitatea „Danubius” din Galați;

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de metodologia proprie. Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

Art.13. ali(1)În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente:

(a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

(b) propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini, și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;

(c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass);

(d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic;

(e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor Universității „Danubius” din Galați, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;

(f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

(g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat;

(h) declarația pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 199/2023 cu modificările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

(i) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;

(j) dovada privind obținerea calificativului "foarte bine" în ultimii 3 ani

(l) copiile altor diplome care atestă studiile candidatului;

(m)copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 9 / 15

(n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copiile documentelor care atestă schimbarea numelui;

(o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;

(p) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/ cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/ cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 14;

q) certificat de cazier judiciar;

r) certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

s) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;

t) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.

(3) Instituția de învățământ superior va specifica reglementările care se aplică lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic.

Art. 14. Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

(a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;

(b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;

(c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;

(d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale Candidatului.

Art. 15. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;

b) teza sau tezele de doctorat;

c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;

d) cărți și capitole în cărți;

e) articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional;

f) publicații în extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate;

g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 16. (1) Candidații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu, din țara sau din

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 10 / 15

străinătate, exterioare instituției de învățământ superior, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candidații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniu, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la postul de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior.

Art.17alin(1). Dosarul de examen este constituit de candidat și se depune direct la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina de internet a examenului. Dosarul de examen este transmis membrilor comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

(2) Instituțiile de învățământ superior pot accepta dosarele candidaților în format electronic, la adresa de e-mail specificată pe pagina principală a site-ului web propriu al examenului, cu confirmare de primire.

Art. 18. (1) Pentru obținerea avizului compartimentului juridic al Universității „Danubius” din Galați, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 13 alin. (1) lit. e). Această rezoluție este stabilită de către o comisie sau un consiliu științific numit(ă) prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de Administrație.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul compartimentului juridic al Universității „Danubius” din Galați, în baza rezoluției de la alin.

(1) și a documentelor prevăzute la art. 13.

(3) Avizul juridic, însoțit de rezoluția comisiei/consiliului științific care a analizat și verificat informațiile din fișa de verificare, sunt comunicate candidatului și publicate pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

(4) Aceleași date sunt încărcate de către instituția de învățământ superior și pe pagina web a examenului, administrată de Ministerul Educației.

Art. 19. Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către Universitatea „Danubius” din Galați, organizatoare, cu privire la data/ora și locul susținerii probelor de examen.

Art. 20. (1) În raport cu atribuțiile funcției didactice pentru care se susține examenul de promovare, comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- competențele didactice ale candidatului;
- capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 11 / 15

(g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât în Universitatea „Danubius” din Galați organizatoare de examen.

(2) Comisia de examen are obligația de a constata îndeplinirea de către candidat a standardelor din Metodologia proprie, raportate la standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare.

Art. 21. Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și, adițional, prin una sau mai multe probe(DACA ESTE CAZUL), potrivit metodologiei proprii a Universității” Danubius” din Galați.

Art. 22. (1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către instituția de învățământ superior pe pagina de internet proprie, a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Comisia de examen este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului pentru care se realizează examinarea sau în domenii apropiate.

(3) În componența comisiei de examen sunt prevăzuți și membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului în structura căruia se află postul face propuneri pentru componenta nominală a comisiei de examen.

(5) Pe baza propunerii menționată la alin (4), decanul solicită avizul consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de examen.

(6) Componenta nominală a comisiei de examen însoțită de avizul consiliului facultății este supusă validării Consiliului de administrație și apoi transmisă senatului universitar pentru aprobare.

(7) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a rectorului.

(8) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componenta nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

Art. 23. (1) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul secret al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara Universității „Danubius” din Galați, din țara sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar/ profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara instituției care organizează examenul, din țara sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Universității „Danubius” din Galați corespunzătoare postului destinat promovării.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țara, se face prin Hotărâre a Senatului Universității „Danubius” din Galați cu privire la componenta nominale a comisiei.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 12 / 15

(7) Președintele comisiei de examen poate fi una din următoarele persoane, conform metodologiei proprii:

- (a) directorul departamentului;
- (b) decanul facultății în care se regăsește postul;
- (c) un cadru didactic titular în universitate, specialist în domeniul postului sau în domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății, care organizează examenul.

Art.24. (1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și activității științifice;

(3) Președintele comisiei întocmește un raport asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen;

(4) Raportul asupra examenului este asumat de către comisia de examen și semnat în clar, de toți membrii comisiei. Președintele comisiei de examen transmite raportul și documentația aferentă decanului facultății.

(5) Decanul facultății înaintează raportul asupra examenului, senatului spre aprobare.

(6) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a instituției de învățământ superior și aprobă sau nu aprobă raportul asupra desfășurării examenului. Rezultatele examenului, după aprobarea senatului, sunt prezentate de către decan consiliului facultății.

Art. 25. (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea îndeplinirii standardelor, respectiv nerespectarea organizării și desfășurării examenului, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universității” Danubius” din Galați și este înaintată comisiei de contestații spre soluționare.

(3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat și o rezolvă în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor examenului.

(4) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de examen.

(5) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului și se publică odată cu publicarea comisiei de examen;

(7) Raportul comisiei de contestații, după validarea acestuia în consiliul facultății și raportul comisiei de examen, sunt înaintate de către decanul facultății Senatului Universității” Danubius” din Galați spre aprobare.

Art. 26. (1) Rezultatul examenului se publică, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz, pe pagina de internet a Universității” Danubius” din Galați organizatoare și încărcat pe pagina web administrată de către Ministerul Educației.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 13 / 15

(2) După aprobarea de către Senatul Universității „Danubius” din Galați a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

Art. 27. (1). În urma aprobării rezultatului examenului de promovare de către senatul universitar, rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul declarat admis. Numirea pe post se face începând cu semestrul universitar următor celui în care s-a desfășurat examenul.

(2) Deciziile de numire pe post și acordarea titlului universitar aferent, pentru candidații câștigători, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului/examenelor din Universitatea „Danubius” din Galați, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către CNATDCU, prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

Art. 28.(1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a examenelor de promovare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

(2) În condițiile constatării unor nereguli, senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în metodologia proprie, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a consiliului de administrație, sau a rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, Ministerul Educației poate aplica sancțiuni prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU

(4) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a examenului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din instituțiile de învățământ superior, examenul se anulează și se reia.

Art. 29.(1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății. Avizele pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.

(2) Menținerea într-o funcție didactică de predare sunt condiționate de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordin comun al ministrului educației și al ministrului sănătății, iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.

(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat într-o instituție de învățământ superior, instituția poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a consiliului de administrație, un nou examen medical complet.

(5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3 - 5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul centrului

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Cod: RG-58
		Ediția: 1/28.02.2024
		Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 14 / 15

universitar în baza unui protocol între Ministerul Educației și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical, constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

Art. 30. (1) Universitatea „Danubius” din Galați întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea examenelor de promovare în cariera didactică. Raportul este trimis, spre notificare, Ministerului Educației.

Art. 31. Pentru anul universitar 2023/2024, Semestrul I, până la aprobarea prezentului act normativ, examenele de promovare în cariera didactică, se organizează în baza prevederilor Ordinul ministrului educației nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar și superior, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I nr. 793 din 01 septembrie 2023.

5.5. Dispoziții finale:

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității „Danubius” din Galați din data de 28.02.2024.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ◆ Nu este cazul.

6.2. Dosare și registre utilizate

- ◆ Nu este cazul.

7. ANEXE

- ◆ Anexa nr. 1 - Standardele minimale ale Universității „Danubius” din Galați
- ◆ Anexa nr. 2- Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității pentru postul de lector/șef de lucrări

UNIVERSITATEA "DANUBIUS" din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-58
	Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea „Danubius” din Galați- 2024	Ediția: 1/28.02.2024
		Revizia: 0/28.02.2024
		Nr. exemplar: 1
		Pagina: 15 / 15

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0	7	0	10	0	13	0		
2	0	5	0	8	0	11	0	14	0		
3	0	6	0	9	0	12	0	15	0		

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Elaborat
R0/Ed.1	Elaborare Ediția 1	Prorector pentru Activitatea Didactică, Stanciu Filip Semnătura:	Aviz juridic, Goga Gina Livioara Semnătura:	Director D.C.I.A.C., Carmen- Mihaela Crețu Semnătura:	Aprobat în ședința Senatului din data de
28.02.2024		21.02.2024	23.02.2024	23.02.2024	28.02.2024

Standardele minimale ale Universității „Danubius” din Galați

1) Pentru funcția de lector universitar /șef de lucrări angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ:

a. deținerea diplomei de doctor;

b. vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității „Danubius” din Galați, organizatoare a examenului de promovare.

c. îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de metodologia proprie a universității organizatoare. Aceste standarde constituie criteriu de evaluare a instituțiilor de învățământ superior, conform prevederilor Capitolului IV din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare.

(2) Pentru funcția de conferențiar universitar angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic în învățământul superior în cadrul Universității „Danubius” din Galați, organizatoare a examenului de promovare.

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, prevăzute de metodologia proprie a universității organizatoare. Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art.156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

(3) Pentru funcția de profesor universitar angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în Universitatea „Danubius” din Galați;

c) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, prevăzute de metodologia proprie. Aceste standarde trebuie să fie superioare sau egale standardelor minimale aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

Universitatea „Danubius” din Galați

Facultatea de...

Departamentul...

Poziția postului:

Disciplina / disciplinele postului:

FIȘA DE VERIFICARE
a îndeplinirii standardelor universității
pentru postul de lector / șef de lucrări
nr. .../

Candidat:

Data nașterii:

Funcția actuală:

Instituția:

1. Studiile universitare / doctorale

Nr.crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii și burse postdoctorale (stagii de cel puțin 6 luni)

Programe postdoctorale art. 172 alin (1) lit. c durată minimum 1 an

Ne.crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

3. Titluri didactice

Nr.crt.	Institutia de invatamant superior	Ordinul / Decizia	Titlul acordat

4. Realizările profesional-științifice

Relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului	se fac referiri la elementele de noutate aduse de lucrările științifice ale candidatului și la citările în lucrările altor autori
Capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători și competențele didactice ale candidatului	se pot face referiri la: evaluările studenților, ale membrilor departamentului, la rezultate obținute la cursuri de formare didactică, la îndrumarea și colaborarea cu tineri cercetători, la aprecierile unor prestigioși profesori sau cercetători etc.
Capacitatea candidatului de a participa la proiecte de cercetare-dezvoltare	se precizează participarea la proiecte de cercetare / dezvoltare

5. Îndeplinirea standardelor universității

Cerința legală	Dovada îndeplinirii cerinței legale
Deținerea diplomei de doctor	
Minimum _ lucrări, din care o lucrare apărută în publicații cotate ISI sau în alte sisteme de evaluare	
Minimum un volum de specialitate, publicat în editură recunoscută la nivel național	

Data,

Semnătura candidatului,